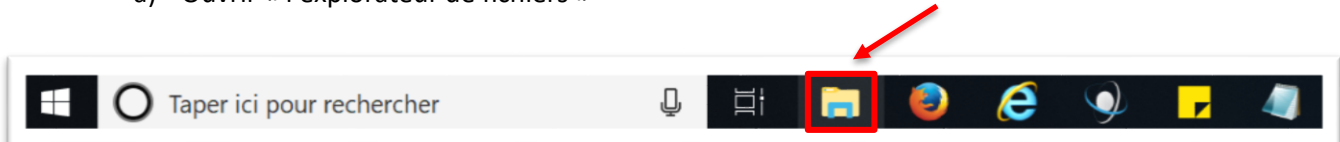


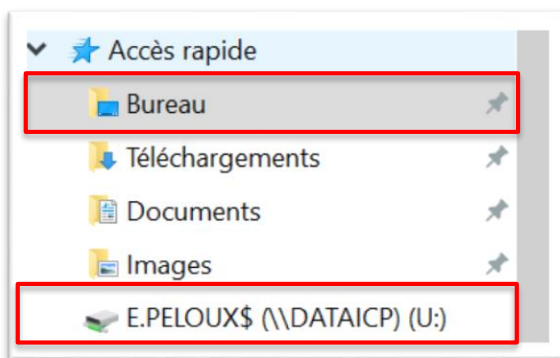
EDITER UN DOCUMENT DEPUIS AURION

I. Etape 1 : Créez un dossier de sortie

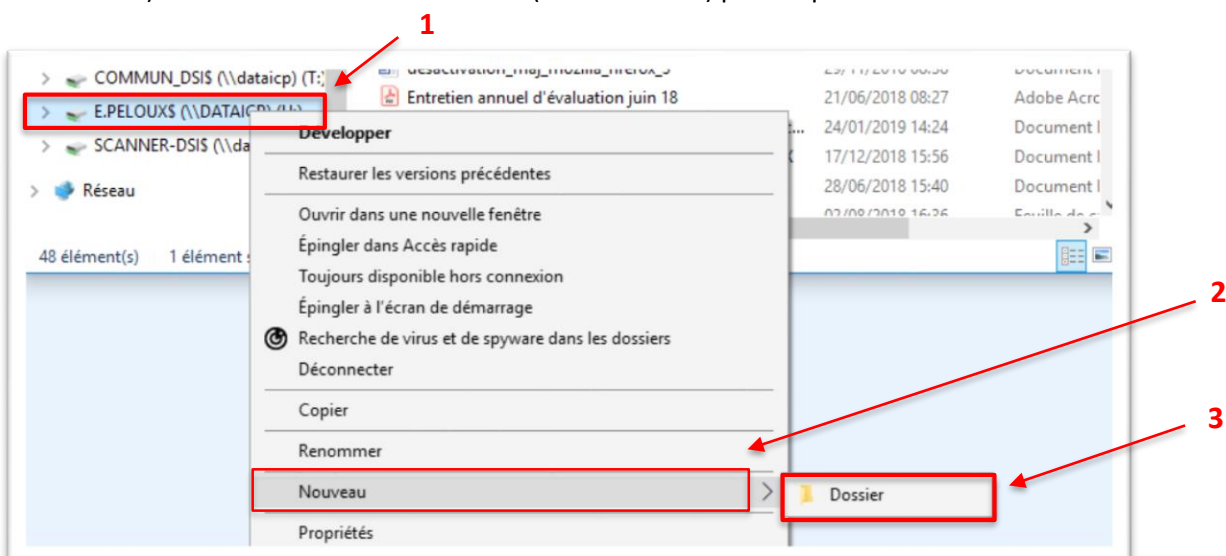
a) Ouvrir « l'explorateur de fichiers »



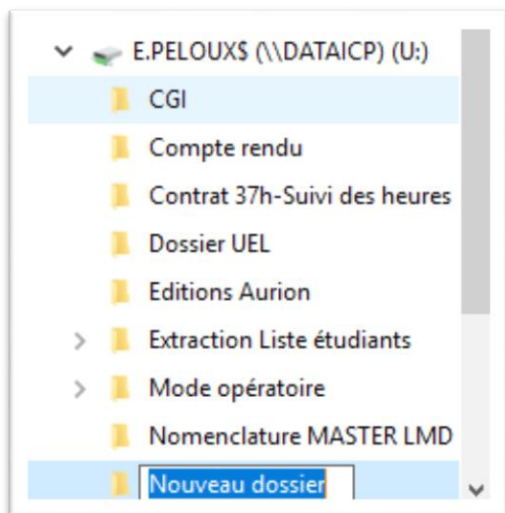
b) Sélectionnez l'endroit où vous souhaitez ajouter votre nouveau dossier [ex : votre bureau ou votre lecteur personnel (U:)]



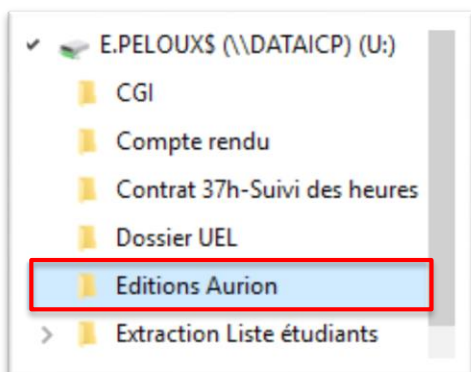
c) Clic droit sur le lecteur choisi (Ex : E.PELOUX) puis cliquer sur Nouveau et Dossier



d) L'affichage suivant apparaît



e) Nommez votre nouveau dossier (Ex : Editions Aurion) puis touchez « Entrée »



La création de votre dossier est terminée.

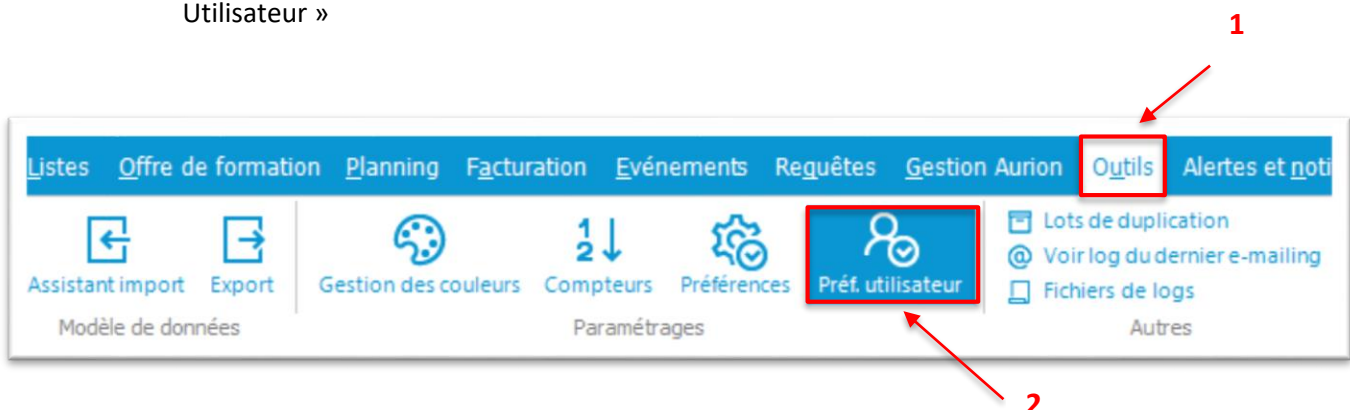
II. Etape 2 : Paramétrer Aurion

- a) Connectez-vous sur votre compte Aurion




The image shows the Aurion login interface. At the top, the 'Aurion by Auriga' logo is displayed with the version number '1.12.501.2'. Below the logo, there are two input fields: 'Utilisateur' (containing 'e.peloux@icp.fr') and 'Mot de passe' (empty). A 'Se connecter' button is located below the password field. The environment 'icp_prod' is indicated above the button. At the bottom, there are links for 'À propos...' and 'x Fermer'.

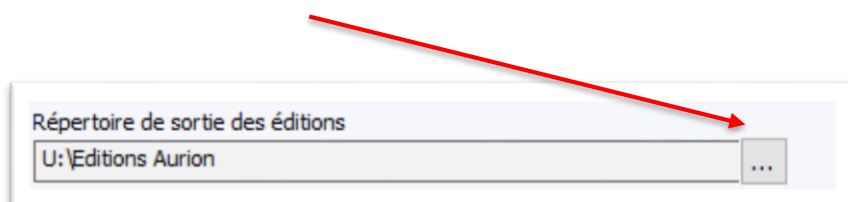
- b) Paramétrez les options personnelles dans Aurion depuis l'onglet « Outils » puis « Préf. Utilisateur »



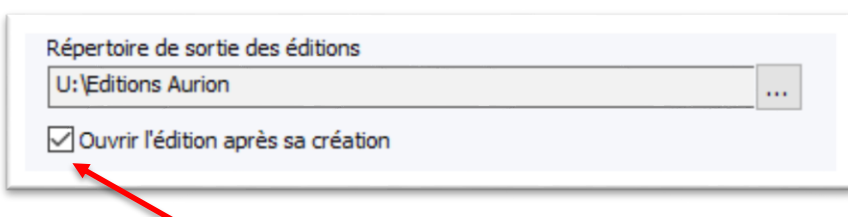
c) Cliquez sur l'onglet « Paramètres généraux » puis « Répertoires par défaut »



d) Cliquez sur  pour aller chercher votre dossier



e) Si vous souhaitez voir votre édition avant que celle-ci ne soit enregistrée, vous devez cocher la case « Ouvrir l'édition après sa création »



f) Finalisez l'action en cliquant en bas à gauche sur « OK »

